



AVVISO PER LA FORMAZIONE DELL'ALBO FORNITORI DI ERSU S.p.A.

SEZIONE PROFESSIONISTI

PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI INTELLETTUALI DI CUI ALL'ALLEGATO IIA) AL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.

Si rende noto che, con il presente avviso pubblico, questa Società intende procedere alla formazione dell'Albo fornitori - *Sezione Professionisti* per l'affidamento di servizi intellettuali di importo inferiore a 193.000,00 euro.

Chiunque, in possesso dei requisiti prescritti per l'affidamento di appalti di servizi intellettuali ex Allegato IIA) D.Lgs. 163/2006, potrà iscriversi nel suddetto Albo, presentando istanza conforme al modello predisposto, allegato in calce al presente avviso, corredata da quanto di seguito indicato ed eventualmente fornendo, se richiesto, documentazione a comprova di quanto autocertificato.

Si precisa che i soggetti che presenteranno istanza verranno inseriti, sulla base di apposita istruttoria, nella sezione dell'Albo relativa alla categoria professionale per cui richiedono l'iscrizione.

Requisiti per l'iscrizione all'Albo: i professionisti che presenteranno istanza di inserimento devono essere in possesso, a tale data:

1. dei requisiti di ordine generale desumibili dall'art. 38 D.Lgs. 163/2006;
2. ove esistente, in relazione alla specifica professione, dell'iscrizione all'Albo Professionale.

Presentazione della domanda di iscrizione: al fine di essere inserito nell'Albo fornitori - *Sezione Professionisti*, ciascun interessato dovrà far pervenire ad ERSU S.p.A. - Ufficio Acquisti e Contratti - Via Pontenuovo 22, 55045 Pietrasanta (LU), apposita istanza (che deve pervenire in originale e può essere solo anticipata via fax) redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato al presente avviso, con il seguente oggetto:

“Istanza per l'iscrizione nell'Albo fornitori per la Sezione Professionisti”.

In tale istanza dovranno essere specificate le tipologie di servizi per cui si chiede l'inserimento e la rispettiva qualificazione.

L'Ufficio Acquisti e Contratti, valutata la regolarità formale dell'istanza, provvederà all'iscrizione nell'Albo.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal professionista interessato ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso allegando, in originale o copia conforme, sintetico curriculum (max. 4 pagine) da cui si evinca la specifica preparazione professionale in relazione alle prestazioni per l'affidamento delle quali si chiede di concorrere.

Periodicamente l'Ufficio Acquisti e Contratti effettuerà fra i professionisti inseriti nell'Albo “verifiche a campione” (ex art.71 DPR n.445/2000) sui requisiti autocertificati dagli stessi, potendo richiedere sia all'istante che d'ufficio, agli Enti competenti, tutta la documentazione a ciò necessaria (in caso di mancata comprova, o in caso di false dichiarazioni, si procederà alla cancellazione dall'Albo nonché all'applicazione delle sanzioni previste ex lege).

Pubblicità: il presente avviso verrà pubblicato sul sito Internet www.ersu.it sul quale è possibile reperire anche il fac-simile della domanda per l'inserimento dei professionisti di fiducia. Dell'avviso, inoltre, verrà data notizia sui quotidiani locali “Il Tirreno” e “La Nazione”.

Comunicazioni: ai soggetti che hanno inoltrato la domanda per l'iscrizione nell'Albo fornitori verrà data comunicazione dell'avvenuta o mancata iscrizione.

I professionisti inseriti sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni variazione dei requisiti di ammissione, pena l'immediata decadenza dall'iscrizione.

Integrazioni: è facoltà della Società richiedere eventuali integrazioni o documenti aggiuntivi rispetto a quelli indicati nel presente avviso, ove necessari.

Mantenimento dell'iscrizione all'Albo e aggiornamento della posizione: l'Ufficio Acquisti e Contratti procederà annualmente ad effettuare verifiche, anche a campione, per accertare il permanere della sussistenza dei requisiti di iscrizione, l'attualità delle dichiarazioni già rese in sede di prima istanza di iscrizione nonché l'osservanza delle regole di funzionamento dell'Albo e del comportamento tenuto nel corso dello svolgimento degli incarichi affidati.

A tal fine, all'atto dell'iscrizione, verrà assegnato in dotazione ad ogni professionista un punteggio di 20 punti. Il verificarsi delle seguenti fattispecie comporta la decurtazione dei punti a fianco indicati:

FATTISPECIE	DECURTAZIONE PUNTI
Rinuncia all'esecuzione di intervento	2
Ritardo nei tempi di esecuzione delle singole lavorazioni	1 (per ogni quantità di giorni equivalente al 10% della durata complessiva prevista per l'intervento, arrotondata all'unità superiore)
Prodotti non collaudabili per vizi tecnici	3
Segnalazioni ufficiali di deficienze e manchevolezze effettuate da parte di Enti Terzi (ad es. Anas, Amministrazioni Pubbliche, Asl)	2

A fine anno, se durante l'esercizio non sono state riscontrate "non conformità" del professionista, vengono attribuiti 2 (due) punti aggiuntivi fino ad un raggiungimento massimo di 10 punti ulteriori. Il mantenimento dell'iscrizione nell'Albo è altresì subordinato alla tempestiva comunicazione da parte del professionista di ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni già fornite ed alle dichiarazioni già rese ad ERSU S.p.A.

La comunicazione si intenderà valida se inviata all'Ufficio Acquisti e Contratti tempestivamente, ossia non oltre il trentesimo giorno da quando la variazione è intervenuta.

Sospensione e cancellazione dall'Albo: l'esaurimento del punteggio in dotazione comporta la sospensione del professionista dall'Albo per un periodo di 4 (quattro) mesi, al termine dei quali il professionista stesso potrà essere di nuovo reso attivo previa valutazione dell'Ufficio Acquisti e Contratti di ERSU S.p.A. e gli verrà assegnato in dotazione il punteggio di 20 punti. Se nel biennio di validità dell'Albo un professionista ha già subito una sospensione di cui sopra e per effetto di ulteriori decurtazioni esaurisce nuovamente il punteggio, verrà cancellato dall'Albo fornitori.

Il mancato rispetto dell'obbligo di comunicazione delle variazioni intervenute, da parte del professionista, comporterà la cancellazione dall'Albo per il biennio di riferimento sia in caso di omessa che parziale comunicazione.

Inoltre, nel caso venissero meno i requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 è disposta la cancellazione immediata dall'Albo.

La cancellazione è altresì disposta d'ufficio per i professionisti che ripetutamente non hanno risposto agli inviti senza fornire in merito adeguata motivazione scritta.

La cancellazione infine è disposta anche su domanda dell'interessato.

Privacy: i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e nel rispetto della suddetta normativa.

Responsabile del Procedimento: il Direttore Generale dott. Ing. Walter Bresciani Gatti.

Informazioni: Per eventuali chiarimenti e informazioni, rivolgersi all'Ufficio Acquisti e Contratti
Tel. n.0584/282212 - Fax n.0584/282230.

Pietrasanta, lì 15 Aprile 2010

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Ing. Walter Bresciani Gatti)

Spett.le ERSU S.p.A.
Ufficio Acquisti e Contratti
Via Pontenuovo, 22
55045 Pietrasanta (LU)

**Oggetto: RICHIESTA D'INSERIMENTO NELL'ALBO FORNITORI DI ERSU S.p.A
SEZIONE - PROFESSIONISTI, PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI
INTELLETTUALI DI CUI ALL'ALLEGATO IIA) AL D.LGS. 163/2006 E S.M.I.**

Il sottoscritto.....
natoil.....
in qualità di (barrare con una "x" la voce che interessa):

- Libero professionista singolo (art. 90 comma 1 lett. d) D.Lgs. 163/2006)
con studio in via.....
telefono..... fax.....
indirizzo e-mail.....
codice fiscale..... partita iva.....
- Libero professionista nel seguente Studio Associato (art. 90 comma 1 lett. d) D.Lgs. 163/2006)
denominazione.....
con sede in via.....
telefono..... fax.....
indirizzo e-mail.....
- Legale rappresentante della seguente Società di Professionisti (art. 90 comma 1 lett. e) D.Lgs. 163/2006)
denominazione.....
con sede in via.....
telefono..... fax.....
indirizzo e-mail.....
- Legale Rappresentante della seguente Società di Ingegneria (art.90 comma 1 lett. f) D.Lgs. 163/2006)
denominazione.....
con sede in via.....
telefono..... fax.....
indirizzo e-mail.....
- Capogruppo o Mandatario del Raggruppamento Temporaneo già costituito (art. 90 comma 1 lett. g) D.Lgs. 163/2006), composto da (indicare i nominativi di tutti i componenti):
.....
.....

- Capogruppo o Mandatario del Raggruppamento Temporaneo da costituire (art. 90 comma 1 lett. g) D.Lgs. 163/2006), composto da (indicare i nominativi di tutti i componenti):

.....
.....

- Legale Rappresentante del seguente Consorzio Stabile di Società di Professionisti e di Società di Ingegneria (art. 90 comma 1 lett. h) D.Lgs. 163/2006):
denominazione.....
con sede in via.....
telefono..... fax.....
indirizzo e-mail.....

in nome e per conto (*indicare: proprio/dello Studio associato/della Società/del Raggruppamento Temporaneo/del Consorzio stabile*)

.....

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

CHIEDE

di essere inserito nell'Albo dei professionisti per l'affidamento di servizi intellettuali ex All. IIA) D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Per lo svolgimento di prestazioni professionali in materia di

.....
.....

A tal fine

DICHIARA

a) di essere iscritt_ all'Albo/Ordine dei/degli
con il n°dal
codice fiscale..... partita iva.....

ovvero

che è iscritt_ alla CCIAA di
n° di iscrizionedata di iscrizione.....
durata/data termineforma giuridica.....
codice fiscale..... partita iva.....

b) che non sussistono provvedimenti disciplinari che comportano la sospensione dall'Albo o dal Collegio professionale e, quindi, il conseguente divieto all'esercizio dell'attività professionale; di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

AUTORIZZA

per le finalità di cui alla presente domanda di candidatura, il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, contenuti nella presente domanda e nel curriculum allegato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.

INDICA

Il proprio numero di faxed indica un numero di cellulare attivo per eventuali richieste urgenti.....

....., lì.....

.

IL PROFESSIONISTA

(.....)

ALLEGATI:

1) copia documento di identità del sottoscrittore;

2) curriculum (max. 4 pagine).